

Start: Kl. 19:36

Deltagere: Henrik Philip Jørgensen (HP), Bo Rahbæk (BR), Frederik Tinder Nielsen (FN), Ronni Nielsen (RN) og Lærke Holm (LH)

Ikke til stede: Christian Klinth Holm (CH)

Dagsorden:

1. **Valg af ordstyrer og referent**
 2. **Gennemgang af sidste mødes beslutningsreferat og "To do"-liste**
 3. **Meddelelser/sager fra formanden**
 4. **Løbende sager:**
 - a) **Viceværten**
 - b) **Erhvervsudlejning (Nærkøb og Juicy Burger)**
 - c) **Ejendommens stand og vedligeholdelseskrav**
 - d) **Netudvalget**
 - e) **Gårdudvalget**
 - f) **Gårdfællesskabet**
 - g) **Klager**
 - h) **Køb og salg af andele**
 - i) **Fremleje**
 - j) **Økonomi**
 5. **Eventuelt**
 6. **Udarbejdelse af beslutningsreferat og ny "To do"-liste**
 7. **Underskrivelse af beslutningsreferat og ny "To do"-liste**
-

1) Valg af ordstyrer og referent:

1. Ordstyrer: LH. Referent: HP.

2) Gennemgang af sidste mødes beslutningsreferat og "To do"-liste:

"To do"-liste:

HP:

1. Arbejder med Gaihede vedr. VVS projekt. **I gang**
2. Arbejder med administrator på opfølgning af de sammenlagte lejligheder. **I gang**
3. Følger op på klage om støj fra overbo. **Udført**
4. Tager snak med revisor vedr. regnskab og budgetforslag til GF. **Udført**
5. Arbejder med udkast til beretningen. **I gang**

6. Udarbejder udkast til svar vedr. fastsættelsen af andelskronen.
Udført

BR:

1. Arbejder med administrator på opfølgning af de sammenlagte lejligheder. **I gang**

RN:**LH:****CH:****FN:****3) Meddelelser/sager fra formanden:**

1. Vi har ordinær GF 2023 onsdag d. 1. november 2023. Sal 1 er booket i Grøndal Multicenter.

4) Løbende sager:**a) Viceværtens:**

1. RN og BR står fremover for navneskiltning af postkasser og dørkaldeanlæg.

Viceværtens "To do"-liste:

- Ingen aktuelle punkter.

b) Erhvervsudlejning (Nærkøb og Juicy Burger):

1. Lærke har været med på en lytter sammen med repræsentant fra Københavns Kommune vedr. støjgener fra Juicy Burger. Kommunen vil nu gå i dialog for nye tiltag. Lærke følger op.

c) Ejendommens stand og vedligeholdelseskrav:

1. VVS Projektet:

Efter fund af historisk asbeststøv har bestyrelsen indgået aftale om at få ryddet op. Der er kun taget prøver hvor miljøkonsulenten har vurderet risiko for brud på isolering og dermed spredning af asbestfibre.

Arbejdet i kælder Stærevej 10 starter straks efter rengøring,

dvs. fra 9. oktober. Arbejdet i selve opgangen starter 16. oktober. Beboerne bliver løbende orienteret via opslag i FB og Probo.

Vi har fået byggekreditten på plads hos Jydske Kredit. Deres vurdering af vores ejendom er kr. 70.340.000 – hvoraf 69.600.000 fordeler sig på bolig og 740.000 på erhverv.

d) Netudvalget:

1. Intet nyt.

e) Gårdudvalget:

1. Sara fra gårdudvalget har fået nøgle til garage mv. udleveret.

f) Gårdfællesskabet:

1. Intet nyt.

g) Klager:

1. Ingen klager modtaget.

h) Køb og salg af andele:

1. Frederikssundsvej 67, 3. sal til salg.
2. Stærevej 8, st. tv. til salg.
3. Stærevej 8. 2. tv. til salg.
4. Lejligheder til salg vil blive tilbudt kandidaterne på den eksterne liste, hvis de ikke ønskes sammenlagt eller overtaget af kandidaterne på den interne venteliste.

i) Fremleje:

FREMLEJEØVERSIGT FOR A/B FREDERIKSBO:

Adresse	Årsag	Startdato	Slutdato	Perioder
Stærevej 8, 4. tv.	Nyt job i EU	1. januar 2023	31. december 2023	2

j) Økonomi:

1. Restancelisten gennemgået og taget til efterretning.
2. Vores driftskonto er pr. 27/9-2023 på kr. 2.136.041,64 .

5) Eventuelt:

1. Intet nyt.

6) Udarbejdelse af beslutningsreferat og ny "To do"-liste:

1. Udført.

7) Underskrivelse af beslutningsreferat og ny "To do"-liste:

1. Formanden foreslog, at slette ", samt afsendelse af referat i Word-format. Det blev vedtaget

Ny "To do"-liste:**HP:**

1. Arbejder med Gaihede vedr. VVS projekt.
2. Arbejder med administrator på opfølgning af de sammenlagte lejligheder.
3. Arbejder med udkast til beretningen.
4. Sørger for indkaldelse til GF 2023.

RN:

1. Lave etiketter til placering af rod/ting i opgangen.

LH:

1. Følger op på støjgener fra Juicy Burger.
2. Følger op på Gaihedes betænkeligheder ved brandsikring.

CH:**BR:**

1. Arbejder med administrator på opfølgning af de sammenlagte lejligheder.

FN:

Mødet slut: Kl. 20:45
