

Start: Kl. 18:07

Deltagere: Henrik Philip Jørgensen (HP), Bo Rahbæk (BR), Ronni Nielsen (RN), Lærke Holm (LH), Christian Klinth Holm (CH)

Ikke til stede: Frederik Tinder Nielsen (FN)

---

**Dagsorden:**

1. **Valg af ordstyrer og referent**
  2. **Gennemgang af sidste mødes beslutningsreferat og "To do"-liste**
  3. **Meddelelser/sager fra formanden**
  4. **Løbende sager:**
    - a) **Viceværten**
    - b) **Erhvervsudlejning (Nærkøb og Juicy Burger)**
    - c) **Ejendommens stand og vedligeholdelseskrav**
    - d) **Netudvalget**
    - e) **Gårdudvalget**
    - f) **Gårdfællesskabet**
    - g) **Klager**
    - h) **Køb og salg af andele**
    - i) **Fremleje**
    - j) **Økonomi**
  5. **Eventuelt**
  6. **Udarbejdelse af beslutningsreferat og ny "To do"-liste**
  7. **Underskrivelse af beslutningsreferat og ny "To do"-liste**
- 

**1) Valg af ordstyrer og referent:**

1. Ordstyrer: LH. Referent: HP.

**2) Gennemgang af sidste mødes beslutningsreferat og "To do"-liste:****"To do"-liste:****HP:**

1. Arbejder med Gaihede vedr. VVS projekt. **Løbende punkt**
2. Arbejder med administrator på opfølgning af de sammenlagte lejligheder. **Standby**

**BR:**

1. Arbejder med administrator på opfølgning af de sammenlagte

lejligheder. **Standby**

**RN:**

**LH:**

**CH:**

**FN:**

1. Køber et "power tower". **Udført**

### **3) Meddelelser/sager fra formanden:**

1. Formanden bød velkommen til bestyrelsen efter en god sommerferie.
2. Vi har ordinær GF 2023 onsdag d. 1. november 2023. Sal 1 er booket i Grøndal Multicenter.
3. Formanden har modtaget en henvendelse til bestyrelsen vedr. fastsættelsen af andelskronen. Bestyrelsen drøftede henvendelsen og slog fast, at processen vedr. fastsættelsen stadig er, at fortsætte de hidtidige procedurer. Hvilket er at rådføre sig med revisor og administrator, for herefter at stille forslag til GF og begrunde forslaget i bestyrelsens beretning.
4. Vi har fået henvendelser vedr. rotter. Viceværtten har henvendt sig til kommunen, som har sat nogle fælder op. Hvis der observeres rotter kan dette meldes direkte på kommunens hjemmeside. Det er nemt og de reagerer hurtigt.

### **4) Løbende sager:**

#### **a) Viceværtten:**

1. RN og BR står fremover for navneskiltning af postkasser og dørkaldeanlæg.

Viceværtens "To do"-liste:

- Ingen aktuelle punkter.

#### **b) Erhvervsudlejning (Nærkøb og Juicy Burger):**

1. Bestyrelsen har modtaget en ny henvendelse vedr. støjgener fra Juicy Burger. Administrator har sendt dem Københavns Kommunes forskrift vedrørende miljøkrav og der skal aftales et besøg for nye tiltag.

**c) Ejendommens stand og vedligeholdelseskrav:**

1. VVS Projektet:  
Efter fund af historisk asbeststøv har bestyrelsen igangsat Gaihede til sammen med uvildig miljøkonsulent at få ryddet op. Beboerne blev orienteret via opslag i FB og Probo. Dette har udskudt igangsættelsen af Stærevej 10 med mindst 14 dage. Så snart vi har nyt vil der hurtigst muligt blive udsendt beboerorientering og ny forventet tidsplan for hele projektet.
2. Bestyrelsen besluttede at igangsætte uanmeldte opgangssyn, da vi efter sidste anmeldte syn desværre konstaterede en del sko/ting og sager i opgangene. Dette er et kritikpunkt i vores brandsikringsrapport.
3. Vi har fået rensset og ordnet tagrender. Nu håber vi, at de holder.

**d) Netudvalget:**

1. Intet nyt.

**e) Gårdudvalget:**

1. Gårdudvalget har i sommers indkøbt et nyt havebord, blomster og planter.

**f) Gårdfællesskabet:**

1. Intet nyt.

**g) Klager:**

1. Formanden har modtaget en klage vedr. støj fra overbo. Formanden er på sagen.
2. Vi har modtaget en klage vedr. skraldespanden ved købmanden. Vi tømmer den daglig og har oplyst dem mundligt, at de har et ansvar for at holde området pænt og ryddet, også skraldespanden. Det har desværre ikke virket, så nu får vi administrator til at skrive.

**h) Køb og salg af andele:**

1. Frederikssundsvej 6, 3. sal til salg.
2. Stærevej 8, st.tv. til salg.
3. Stærevej 8. 2. tv. til salg.
4. Lejligheder til salg vil blive tilbudt kandidaterne på den eksterne

liste, hvis de ikke ønskes sammenlagt eller overtaget af kandidaterne på den interne venteliste.

### **i) Fremleje:**

#### FREMLEJEOVERSIGT FOR A/B FREDERIKSBO:

| Adresse            | Årsag           | Startdato      | Slutdato          | Perioder |
|--------------------|-----------------|----------------|-------------------|----------|
| Stærevej 8, 4. tv. | Nyt job i EU    | 1. januar 2023 | 31. december 2023 | 2        |
| Stærevej 8, 2. tv. | Kæresteprovning | 1. juli 2023   | 31. august 2023   | 3        |

### **j) Økonomi:**

1. Restancelisten gennemgået og taget til efterretning.
2. Vores driftskonto er pr. 30/8-2023 på kr. 2.156.164,35.

### **5) Eventuelt:**

1. Intet nyt.

### **6) Udarbejdelse af beslutningsreferat og ny "To do"-liste:**

1. Udført.

### **7) Underskrivelse af beslutningsreferat og ny "To do"-liste, samt afsendelse af referat i Word-format:**

1. Formanden foreslog, at slette ", samt afsendelse af referat i Word-format

### **Ny "To do"-liste:**

#### **HP:**

1. Arbejder med Gaihede vedr. VVS projekt.
2. Arbejder med administrator på opfølgning af de sammenlagte lejligheder.
3. Følger op på klage om støj fra overbo.
4. Tager snak med revisor vedr. regnskab og budgetforslag til GF.
5. Arbejder med udkast til beretningen.
6. Udarbejder udkast til svar vedr. fastsættelsen af andelskronen.

#### **RN:**

#### **LH:**

**CH:**

**BR:**

1. Arbejder med administrator på opfølgning af de sammenlagte lejligheder.

**FN:**

Mødet slut: Kl. 19:14

---

Handwritten signatures in blue ink, including names like "Lone Rode" and "B. Rode".