

Start: Kl. 19:30

Til stede: Henrik Philip Jørgensen (HP), Bo Rahbæk (BR), Nikolaj Ole Schwartz Hem (NH), Ronni Nielsen (RN), Christoffer Bruun Korfitsen (CK), Lærke Holm (LH) og Frederik Tinder Nielsen (FN)

Ikke til stede:

Dagsorden:

1. **Valg af ordstyrer og referent**
 2. **Gennemgang af sidste mødes beslutningsreferat og "To do"-liste**
 3. **Meddelelser/sager fra formanden**
 4. **Løbende sager:**
 - a) **Viceværten**
 - b) **Erhvervsudlejning (Nærkøb og Wok & Thai)**
 - c) **Ejendommens stand og vedligeholdelseskrav**
 - d) **Netudvalget**
 - e) **Gårdudvalget**
 - f) **Gårdfællesskabet**
 - g) **Klager**
 - h) **Køb og salg af andele**
 - i) **Fremleje**
 - j) **Økonomi**
 5. **Eventuelt**
 6. **Udarbejdelse af beslutningsreferat og ny "To do"-liste**
 7. **Underskrivelse af beslutningsreferat og ny "To do"-liste**
-

1) Valg af ordstyrer og referent:

1. Ordstyrer: BR. Referent: HP.

2) Gennemgang af sidste mødes beslutningsreferat og "To do"-liste:

"To do"-liste:

HP:

1. Arbejder med Gaihede vedr. VVS projekt. **Løbende punkt**
2. MobilePay bestilles. **Ikke udført**

RN:

LH:

1. Kører videre med sag for at få støjreduceret Wok & Thai's kølebord. **I gang**
2. Arbejder med Gaihede vedr. VVS projekt. **Løbende punkt**

BR:

1. Får solgt lejelejlighed. **Udført**

CK:

1. Kigger på mulighed for en generel udskiftning af kælderdørene. **I gang**

NH:

1. Kigger på mulighed for en generel udskiftning af kælderdørene. **Udført**
2. Arbejder med Gaihede vedr. VVS projekt. **Løbende punkt**

FN:

1. Lægger afstemning vedr. dato for fejring af 20 års jubilæum. **Udført**

3) Meddelelser/sager fra formanden:

1. GF 2022 bliver afholdt onsdag d. 2. november kl. 18:00, Grøndal MultiCenter mødelokale 1.

4) Løbende sager:**a) Viceværtens:**

1. Ronni er gået op på fuld tid på sit arbejde, så bestyrelsen har derfor indgået aftale med Johnny Petersen til gårdmands- og viceværtsfunktionen. Johnny står også for trappevasken.
2. RN og BR står fremover for navneskiltning af postkasser og dørkaldeanlæg.

Viceværtens "To do"-liste:

-

b) Erhvervsudlejning (Nærkøb og Wok & Thai):

1. Lærke er stadig i gang med støjgenerne fra Wok & Thai. Der er bestilt en specialist i lydproblemer til at komme med forslag til

løsninger.

2. Formanden har modtaget en henvendelse fra Wok & Thai vedr. en revne i gulvet, der skulle være kommet vedr. en tidligere reparation af lysskakten uden foran butikken. Bestyrelsen gav formanden mandat til at finde en god løsning, sammen med Boligexpertens boligadvokat.

c) Ejendommens stand og vedligeholdelseskrav:

1. VVS Projektet:
Vi har oprettet en begivenhed på FB, hvor vi kommer med info og uploader relevante filer.
Gaihede besigtiger vores lejligheder d. 7. og 8. september.

d) Netudvalget:

1. Intet nyt.

e) Gårdudvalget:

1. Intet nyt.

f) Gårdfællesskabet:

1. Intet nyt.

g) Klager:

1. Ingen klager modtaget.

h) Køb og salg af andele:

1. Stærevej 2, st. tv. (1 vær.) solgt.
2. Frederikssundsvej 67, 2. th. (2 vær.) solgt.
3. Frederikssundsvej 69, 4. tv. til salg.
4. Lejlighederne vil blive tilbudt kandidaterne på den eksterne liste, hvis de ikke ønskes sammenlagt eller overtaget af kandidaterne på den interne venteliste.

i) Fremleje:

FREMLEJEØVERSIGT FOR A/B FREDERIKSBO:

Adresse	Årsag	Startdato	Slutdato	Perioder
Stærevej 10, 2. th.	Kæresteprovning	1. august	31. juli 2023	1

		2021		
Stærevej 8, 4. tv.	Nyt job i EU	1. januar 2022	31. december 2023	1
Stærevej 8, 2. tv.	Kæresteprovning	15. august	31. januar 2023	1

j) Økonomi:

1. Restancelisten gennemgået og taget til efterretning.
2. Vores driftskonto er pr. 31/08-2022 på kr. 1.843.462,18.

5) Eventuelt:

1. Der er konstateret skimmel i vaskerummene. Vi bestiller en fagmand til at fjerne det.
2. Vi får bestilt en ordentlig rensning af vore maskiner hos Nortec.
3. Vi er blevet opmærksomme på, at der kan være ulovlige forhold vedr. vore sammenlægninger, i det loven kræver, at der kun må være en dør til opgangen.

6) Udarbejdelse af beslutningsreferat og ny "To do"-liste:

1. Udført.

7) Underskrivelse af beslutningsreferat og ny "To do"-liste, samt afsendelse af referat i Word-format:

1. Udført.

Ny "To do"-liste:**HP:**

1. Arbejder med Gaihede vedr. VVS projekt.
2. MobilePay bestilles.
3. Følge op gulvet i Wok & Thai
4. Følge op på ulovlige forhold vedr. overnatning i Wok & Thai

RN:

1. Sørger tøjsnore.
2. Går med lydmand.
3. Oplæring af slukning/tænding af varmeanlæg.

LH:

1. Bestiller skimmelbekæmper til til vaskekældereren.
2. Arbejder med Gaihede vedr. VVS projekt.

BR:

1. Kører runde vedr. manglende blændede døre.
2. Indhenter tilbud på udskiftning af dørene.

CK:

NH:

1. Indhenter tilbud på udskiftning af dørene.
2. Kører runde vedr. manglende blændede døre.
3. Ringer til Nortec vedr. rensning af maskiner.

FN:

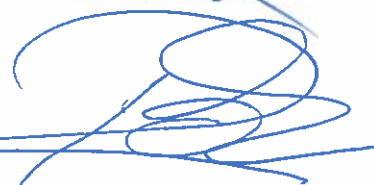
1. Finder vægte og priser.

Mødet slut: Kl. 21:59

HA 43

Konklusion

N. H.



Kenneth Holten



