

Start: Kl. 19:35

Til stede: Henrik Philip Jørgensen (HP), Bo Rahbæk (BR) og Lærke Holm (LH),  
Ronni Nielsen (RN) og Jeppe Løntoft Nybye (JL)

Ikke til stede: Kåre Jakobsen (KJ)

---

### **Dagsorden:**

1. **Valg af ordstyrer og referent**
  2. **Gennemgang af sidste mødes beslutningsreferat og "To do"-liste**
  3. **Meddelelser/sager fra formanden**
  4. **Løbende sager:**
    - a) **Viceværten**
    - b) **Erhvervsudlejning (Elite og Den Sorte Gryde)**
    - c) **Ejendommens stand og vedligeholdelseskrav**
    - d) **Netudvalget**
    - e) **Gårdudvalget**
    - f) **Gårdfællesskabet**
    - g) **Klager**
    - h) **Køb og salg af andele**
    - i) **Fremleje**
    - j) **Økonomi**
  5. **Eventuelt**
  6. **Udarbejdelse af beslutningsreferat og ny "To do"-liste**
  7. **Underskrivelse af beslutningsreferat og ny "To do"-liste**
- 

#### **1) Valg af ordstyrer og referent:**

1. Ordstyrer: LH. Referent: RN.

#### **2) Gennemgang af sidste mødes beslutningsreferat og "To do"-liste:**

##### **"To do"-liste:**

###### **HP:**

1. Facebook opslag vedr. orden i vaskekældrene. **Ikke udført**
2. Ekstraordinær GF med endelig vedtagelse af 2 vedtægtsændringsforslag skal planlægges. **I gang**

###### **KJ:**

###### **RN:**

1. Sørger for at få effektueret tilbud vedr. udskiftning af gårdbelysningen. **Udført**
2. Sørger for at følge op på yderdøre og nye pumper på branddøre. **I gang**

### 3. Finder hovedafbryder vedr. støjsagen. **I gang**

#### **LH:**

1. Kører sag med administrator for at få støjreduceret Den Sorte Grydes kølerum. **I gang**
2. Tager fat i murer for at få slebet gulvene i vaskerummene. **I gang**

#### **BR:**

1. Koordinerer arbejdet med nyt gårdmiljø. **Udført**

#### **JL:**

1. Udarbejder forslag til anvendelse af gammel kokskælder. **I gang**
2. Undersøger mulighed for et elektronisk bookingsystem til vaskemaskiner. **I gang**

### **3) Meddelelser/sager fra formanden:**

1. Bestyrelsen tilsluttede sig den nuværende forretningsorden.
2. Henvendelse fra andelshaver vedr. ønske om at få lov leje et værelse. Bestyrelsen accepterede.
3. Bestyrelsen er blevet gjort bekendt med, at der har været udlejning via AirBNB. Dette er ikke tilladt. Bestyrelsen har modtaget en redegørelse om forholdet, som bestyrelsen tager til efterretning. Udlejningen er naturligvis stoppet.

### **4) Løbende sager:**

#### **a) Viceværtens:**

1. Bestyrelsen gennemgik viceværtens skema over daglige rutiner.

Viceværtens "To do"-liste:

- Sørge for at trailer bliver tømt og får presenning på. **Udført**
- Tjekker alle døre og dørpumper. Evt. tømmer på med nye pumper. **Udføres igen**
- Får aftale med Kloagger A/S vedr. spuling af faldstammer. **Udført**
- Feje tørløfter. **Nyt punkt**
- Fjerne ting fra tørrelofter. **Nyt punkt**
- Cykeloprydning. **Nyt punkt**
- Fjerne sedler i infoskabe. **Nyt punkt**

**b) Erhvervsudlejning (Elite og Den Sorte Gryde):**

1. Den Sorte Gryde opsig sit lejemål med et skifte til Wok & Thai.

**c) Ejendommens stand og vedligeholdelseskrav:**

1. Intet nyt.

**d) Netudvalget:**

1. Intet nyt.

**e) Gårdudvalget:**

1. Gårdudvalget er gået i gang med at se på det nye gårdmiljø. Bestyrelsen glæder sig til at se tilbuddene.

**f) Gårdfællesskabet:**

1. Gårdfællesskabet afholder møde 29/1 kl. 19:00.

**g) Klager:**

1. Ingen klager modtaget.

**h) Køb og salg af andele:**

1. Frederikssundsvej 67, 2. tv. ønskes solgt.
2. Frederikssundsvej 67, 4. th. solgt.
3. Stærevej 8, 2. tv. ønskes solgt.
4. Lejlighederne vil blive tilbudt kandidaterne på den eksterne liste, hvis de ikke ønskes sammenlagt eller overtaget af kandidaterne på den interne venteliste.

**i) Fremleje:**

## FREMLEJEOVERSIGT FOR A/B FREDERIKSBO:

Adresse	Årsag	Startdato	Slutdato	Antal perioder
Stærevej 6, st. th.	Studie i Århus	01/08-2019	31/07-2021	1

**j) Økonomi:**

1. Restancelisten gennemgået og taget til efterretning.
2. Vores driftskonto er pr. 27/1 - 2020 på kr. 721.347,86.

**5) Eventuelt:**

1. Intet nyt.

**6) Udarbejdelse af beslutningsreferat og ny "To do"-liste:**

1. Udført.

**7) Underskrivelse af beslutningsreferat og ny "To do"-liste, samt afsendelse af referat i Word-format:**

1. Udført.

**Ny "To do"-liste:**

**HP:**

1. Facebook opslag vedr. orden i vaskekældrene.
2. Facebook opslag vedr. nye regler for ventelister.
3. Undersøger et nyt ventelistesystem.
4. Ekstraordinær GF med endelig vedtagelse af 2 vedtægtsændringsforslag skal planlægges.

**KJ:**

**RN:**

1. Sørger for at følge op på yderdøre og nye pumper på branddøre.

**LH:**

1. Kører sag med administrator for at få støjreduceret Den Sorte Grydes kølerum.
2. Tager fat i murer for at få slebet gulvene i vaskerummene.

**BR:**

1. Koordinerer arbejdet med nyt gårdmiljø.

**JL:**

1. Udarbejder forslag til anvendelse af gammel kokskælder.
2. Undersøger mulighed for et elektronisk bookingsystem til vaskemaskiner.
3. Undersøger et nyt ventelistesystem.

Mødet slut: Kl. 20:30

The bottom of the page features several handwritten signatures in blue ink. On the left, there is a large, stylized signature. In the center, there is a signature that appears to be 'Lone Holten'. To the right, there are two more signatures, one above the other, which are less legible but appear to be initials or names.