

Start: Kl. 19:38

Til stede: Henrik Philip Jørgensen (HP), Kåre Jakobsen (KJ), Bo Rahbæk (BR), Ronni Nielsen (RN)

Ikke til stede: Lærke Holm (LH)

---

### **Dagsorden:**

1. **Valg af ordstyrer og referent**
  2. **Gennemgang af sidste mødes beslutningsreferat og "To do"-liste**
  3. **Meddelelser/sager fra formanden**
  4. **Løbende sager:**
    - a) **Viceværten**
    - b) **Erhvervsudlejning (Elite og Den Sorte Gryde)**
    - c) **Ejendommens stand og vedligeholdelseskrav**
    - d) **Netudvalget**
    - e) **Gårdudvalget**
    - f) **Gårdfællesskabet**
    - g) **Klager**
    - h) **Køb og salg af andele**
    - i) **Fremleje**
    - j) **Økonomi**
  5. **Eventuelt**
  6. **Udarbejdelse af beslutningsreferat og ny "To do"-liste**
  7. **Underskrivelse af beslutningsreferat og ny "To do"-liste, samt afsendelse af referat i Word-format**
- 

#### **1) Valg af ordstyrer og referent:**

1. Ordstyrer: HP. Referent: RN.

#### **2) Gennemgang af sidste mødes beslutningsreferat og "To do"-liste:**

##### **"To do"-liste:**

###### **HP:**

1. Udarbejder skrivelse til beboere vedr. opstilling og genåbning på eksternt venteliste. **Udført**
2. Tager kontakt til Boligexperten vedr. ventelister og evt. ulovligt salg. **Udført**

###### **KJ:**

1. Tager kontakt til vicevært vedr. løbende rutiner. **Ikke udført**

###### **RN:**

**LH:**

1. Skilt til midlertidig opbevaringsrum. **Ikke udført**
2. Skrive procedure vedr. vanskader mv. **Udført**

**BR:**

1. Ny vejledning til opsætning af WIFI-router. **Ikke udført**
2. Kontakter gårdudvalget vedr. afslag på grønt tag. **Udført**

**3) Meddelelser/sager fra formanden:**

1. Bestyrelsen har besluttet at genindføre ekstern venteliste og trækker lod blandt de 15 modtagne indstillinger i forhold til rækkefølgen. Kaare blev udvalgt til lykkens gud. En kopi af listen vil blive sendt til Boligexperten, men foreningen vil selv stå for administration.
2. Bestyrelsen besluttede at gennemføre handler fremover med elektroniske underskrifter via NemID.

**4) Løbende sager:****a) Viceværten:**

1. Kåre har aftalt løbende rutiner med viceværten. Herunder fjernelse af spindelvæv i kælder og på lofter, samt gennemgang af døre, som ikke smækker/låser. Fjerne private ting i garagen.

## Viceværtens "To do"-liste:

- Skilte på postkasser og dørtelefoner skal rettes til og skrives med samme skrifttype. **Afventer nyt arbejds møde med vicevært**
- Cykeloprydning i kælderen. Lærke giver besked. **Udført**
- Fjerne private ting i garagen. **Udført**
- Gennemgang af døre, som ikke smækker/låser. **Udført**
- Kalkning af græsplæne. **Ikke udført**

**b) Erhvervsudlejning (Elite og Den Sorte Gryde):**

1. Det påbud, der er kommet fra kommunen til Elite, er udført. Der er dog stadig noget støj tilbage, som der bliver arbejdet på.

**c) Ejendommens stand og vedligeholdelseskrav:**

1. Vi deler udgifterne mht. brønden med naboforeningen
2. I forhold til sikring af altaner vil vi udføre en indledende undersøgelse, og først gå i gang med arbejdet d. 30. juni pga. ny regnskabsperiode.

**d) Netudvalget:**

1. Intet nyt.

**e) Gårdudvalget:**

1. Der er blevet aftalt en ny havedag.

**f) Gårdfællesskabet:**

1. Intet nyt.

**g) Klager:**

1. Ingen klager modtaget.

**h) Køb og salg af andele:**

1. Stærevej 67, 4. tv **Solgt.**
2. Frederikssundsvej 69, 2. sal **Solgt.**
3. Stærevej 4. 1. sal **Solgt.**
4. Frederikssundsvej 69, 4. th. **Solgt**

**i) Fremleje:**

FREMLEJEØVERSIGT FOR A/B FREDERIKSBO:

Adresse	Årsag	Startdato	Slutdato	Antal perioder
Stærevej 6, 4. tv.	Uddannelse i Norge	01/08-2015	31/07-2017	1
Stærevej 8, 3. th.	Kæresteprøve	01/08-2016	31/07-2018	1
Stærevej 8, 4. th.	Kæresteprøve	01/09-2015	31/08-2017	1
Frederikssundsvej 67, 1. tv.	Kæresteprøve	01/07-2016	30/06-2018	1
Stærevej 6, 1. tv.	Kæresteprøve	04/02-2017	31/08-2017	1

**j) Økonomi:**

1. Restancelisten gennemgået og taget til efterretning.
2. Vores driftskonto er pr. 5./4.-2017 på kr. 288.598,97.

**5) Eventuelt:**

1. Intet nyt.

**6) Udarbejdelse af beslutningsreferat og ny "To do"-liste:**

1. Udført.

**7) Underskrivelse af beslutningsreferat og ny "To do"-liste,**

**samt afsendelse af referat i Word-format:**

1. Udført.

**Ny "To do"-liste:**

**HP:**

1. Kontakter A/B Provstevænget vedr. brønd.
2. Kontakter murer.
3. Undersøger eventuel ulovlig fremleje.
4. Ajourføring af fremlejeliste.

**KJ:**

1. Tager kontakt til vicevært vedr. nye løbende rutiner.

**RN:** 1 Står for at stable en arbejdsdag på benene ift. dørskilte.

**LH:**

1. Udarbejder skilt til midlertidig opbevaringsrum.

**BR:**

1. Ny vejledning til opsætning af WIFI-router.

Mødet slut: Kl. 21:11

---

Four handwritten signatures in blue ink are arranged in two rows. The top row contains two signatures, and the bottom row contains two signatures. The signatures are stylized and cursive.