

Start: klokken 19:45

Til stede: Henrik Philip Jørgensen (HP), Ronni Nielsen (RN), Christina Gransgaard (CG) Kåre Jacobsen (KJ)

Ikke til stede: Tom Bach (TB) Søren Frederiksen (SF)

Dagsorden:

1. Valg af ordstyrer og referent
2. Gennemgang af sidste mødes beslutningsreferat og "To do" liste
3. Meddelelser/sager fra formanden
4. Retningslinier vedr. fremlejetilladelser
5. Løbende sager:
 - a) Viceværten
 - b) Erhvervsudlejning. (Elite og Den Sorte Gryde)
 - c) Ejendommens stand og vedligeholdelseskrav
 - d) Netudvalget
 - e) Gårdudvalget
 - f) Klager
 - g) Køb og salg af andele
 - h) Økonomi
6. Eventuelt

1) Valg af ordstyrer og referent:

Ordstyrer: HP. Referent: RN

2) Gennemgang af sidste mødes beslutningsreferat og "To do" liste:

HP:

1. Kontakter arkitekt vedr. de sammenlagte lejligheder.
2. Tager sig af trappevaskertilbud i samarbejde med CG. **Ikke udført**
3. Velkomstbrev til nye andelshavere skal udfærdiges. **Udført**
4. Følger op Frederikssundsvej 67, 2. th. og 69. 1. **Næsten færdig**
5. Arrangerer møde med vicevært. **Udført**

KJ:

1. Indhenter flere tilbud på cykelstativer. **Intet nyt**

TB:

1. Afstribning.

RN:

1. Anti-graffiti ordning.
2. Undersøger indkøb af nye vaskelåse. **Udført**

CG:

1. Christina undersøger mulighederne for opsætning af tørresnore i tørrerummet i kælderen og kontakter viceværten. **Ikke udført**
2. Arbejder på en løsning vedr. cykelstativer/skur. **Ikke udført**

3) Meddelelser/sager fra formanden:

1. Det sidste kælderrum er der sat nøgle på, så nu er der styr på alle kælderrum.

4) Retningslinier vedr. fremlejetilladelser:

1. Tom Bach ikke stede, går videre til næste gang

5) Løbende sager:**a) Viceværten:**

1. Tirsdag d. 29. marts afholdes møde med viceværten omkring arbejdsopgaver, arbejdsvilkår og APV (arbejdspladsvurdering). **Udført**

Viceværtens "to do liste":

- Cykelstativet opgang 6 skal sættes fast. **Ikke udført**
- Indkøb af 10 stk vaskelåse. **Udført**
- Ryde tørrelofter for brændbare materialer. **Ikke udført**
- Dørstoppere, så døren ikke banker op i postkasser. **Ikke udført**
- Branddørene skal have en omgang olie. **Udført**
- Generelt skal alle døre gennemgås, så de smækker i og låser (eksempelvis opgang 2). **Udført**
- Sørger for afrydning og ny lås i kælderrum Frederikssundsvej 69. **Udført**
- Rensning af nye vaskekurve i vaskerum, de kan ikke køre mere.
- Vurdere tørrelofter, skal der en arbejdsdag til at rydde op, eller er det noget viceværten kan klare.
- Sætte seddeler op ang. Cykler, og påsætte bånd på cykler.

b) Erhvervsudlejning. (Elite og Den Sorte Gryde):

1. Formanden har snakket med murer omkring kælder, det bliver umiddelbart rimelig dyrt, så vi lader den lige ligge lidt.

c) Ejendommens stand og vedligeholdelseskrav:

1. Tagprojektet er færdigt.

2. Vi sætter gang i en udbudsrunde snarest ift. Udbedring af trapper og muren ved elite.

d) Netudvalget:

1. Ny fiber planlagt åbnet 9. maj. Netudvalget forventer ingen problemer.

e) Gårdudvalget:

1. Gårdudvalget er kommet på hjemmesiden.
2. Planlægger arbejdsdag, nærmere info følger.

f) Klager:

1. Sagen vedr. lugtegener i opgang 6. st.tv er stævnet.

g) Køb og salg af andele:

1. Stærevej 6, 3. th. solgt.
2. Stærevej 4, st. th. ønskes solgt.
3. Stærevej 10. 3. th ønskes solgt.

h) Økonomi:

1. Restancelisten gennemgået og taget til efterretning.
2. Saldo på vores driftskonto er pr. 26/04 kr. 560.970

6) Eventuelt:

1. Intet nyt.

"To do" liste:

HP:

1. Kontakter arkitekt vedr. de sammenlagte lejligheder.
2. Tager sig af trappevaskertilbud i samarbejde med CG.
3. Følger op Frederikssundsvej 67, 2. th. og 69. 1.
4. Tager initiativ til udbudsrunde ift til omfattende murerarbejde.

KJ:

2. Indhenter flere tilbud på cykelstativer.

TB:

1. Afstribning.
2. Nedtagning af gammelt nyt i infoskabe.

RN:

1. Anti-grafitti ordning.

CG:

1. Christina undersøger mulighederne for opsætning af tørresnore i tørrerummet i kælderen og kontakter viceværten.
2. Arbejder på en løsning vedr. cykelstativer/skur.

Mødet slut: 20:32

