

Start: klokken 19:45

Til stede: Henrik Philip Jørgensen (HP), Ronni Nielsen (RN) Kåre Jacobsen (KJ)
Christina Gransgaard (CG)

Ikke til stede: Tom Bach (TB) Søren Frederiksen (SF)

Dagsorden:

1. Valg af ordstyrer og referent
2. Gennemgang af sidste mødes beslutningsreferat og "To do" liste
3. Meddelelser/sager fra formanden
4. Godkendelse af bestyrelsens forretningsorden
5. Løbende sager:
 - a) Viceværten
 - b) Erhvervsudlejning. (Elite og Den Sorte Gryde)
 - c) Ejendommens stand og vedligeholdelseskrav
 - d) Netudvalget
 - e) Gårdudvalget
 - f) Klager
 - g) Køb og salg af andele
 - h) Økonomi
6. Eventuelt

1) Valg af ordstyrer og referent:

Ordstyrer: HP. Referent: RN

2) Gennemgang af sidste mødes beslutningsreferat og "To do" liste:

"To do" liste:

HP:

1. Kontakter arkitekt vedr. de sammenlagte lejligheder.
2. Tager sig af trappevaskertilbud i samarbejde med CG. **Ikke udført**
3. Velkomstbrev til nye andelshavere skal udfærdiges. **Ikke udført**
4. Følger op Frederikssundsvej 67, 2. th. og 69. 1. **I gang**

KJ:

1. Indhenter flere tilbud på cykelstativer. **Ikke udført, men CG har friske tilbud fra Rantzausgade.**

TB:

1. Afstribning.

RN:

1. Anti-grafitti ordning.

2. Undersøger indkøb af nye vaskelåse. **Ikke udført**

CG:

1. Christina undersøger mulighederne for opsætning af tørresnore i tørrerummet, og kontakter viceværten. **Ikke udført**

3) Meddelelser/sager fra formanden:

1. Der er foretaget vedtægtsændringer jf. afholdt ekstraordinær GF. Vedtægter og referat er lagt på hjemmesiden.
2. Formanden er udskiftet i vores tidligere samarbejdsforening A/B Ørnegården.

4) Godkendelse af bestyrelsens forretningsorden:

1. Bestyrelsen blev enige om at fortsætte med uændret forretningsorden, da bestyrelsen ikke har fået nye medlemmer.
2. Kåre Jacobsen fortsætter som næstformand.

5) Løbende sager:**a) Viceværten**

1. Feb./marts skal afholdes møde med viceværten omkring arbejdsopgaver, arbejdsvilkår og APV (arbejdspladsvurdering).

Viceværtens "to do liste":

- Cykelstativet opgang 6 skal sættes fast. **Ikke udført**
- Ryde tørrelofter for brændbare materialer. **Ikke udført**
- Lappe huller og male, hvor den gamle bestyrelsespostkasse har siddet. **Udført.**
- Dørstoppere, så døren ikke banker op i postkasser. **Ikke udført**
- Branddørene skal have en omgang olie. **Nyt punkt**
- Generelt skal alle døre gennemgås, så de smækker i og låser (eksempelvis opgang 2). **Nyt punkt**
- Sørger for afrydning og ny lås i kælderrum Frederikssundsvej 69. **Nyt punkt**

b) Erhvervsudlejning. (Elite og Den Sorte Gryde):

1. Elites utætte lysskakter skal have fundet en permanent løsning, som er planlagt til foråret. Vi tilbyder Øens murerfirma A/S at lave det, da de alligevel skal afslutte tagprojektet.

c) Ejendommens stand og vedligeholdelseskrav:

1. Færdiggørelse af tagprojektet er planlagt til foråret. I den forbindelse igangsættes renovering af bygningens fundament,

- Elites utætte lysskakter og andet murerarbejde.
2. Ny Energimærkning skal laves inden august '11

d) Netudvalget:

1. TDC har planlagt gravearbejde af fiberkabler Stærevej 2-22 i marts. Formanden arbejder på at få et par med til krydsfeltet Stærevej 6, kld.

e) Gårdudvalget:

1. Har fået nyt medlem, Christina Gransgaard. Udvalget har nu 3 medlemmer.

f) Klager:

1. 3. klage omkring lugtgener i opgang 6 er indkommet.

g) Køb og salg af andele:

1. Stærevej 6, 3. th. ønskes solgt.
2. Stærevej 4, st. th. ønskes solgt.
3. Stærevej 4, 2. th. solgt.

h) Økonomi:

1. Restancelisten gennemgået og taget til efterretning.
2. Formanden har gået økonomien efter i sømmene, og vi har penge til gode i GI (Grundejernes Investeringsfond). Ca. 200.000 kr.
3. Saldo på vores driftskonto er pr. 08/02 kr. 560.970. Kr.

6) Eventuelt:

1. Intet nyt.

"To do" liste:

HP:

1. Kontakter arkitekt vedr. de sammenlagte lejligheder.
2. Tager sig af trappevaskertilbud i samarbejde med CG.
3. Velkomstbrev til nye andelshavere skal udfærdiges.
4. Følger op Frederikssundsvej 67, 2. th. og 69. 1.
5. Arrangerer møde med vicevært.
6. Ny Energimærkning.
7. Anskaffer ny PC til bestyrelseslokalet.

KJ:

1. Indhenter flere tilbud på cykelstativer.

TB:

1. Afstribning.

RN:

1. Anti-graffitti ordning.
2. Undersøger indkøb af nye vaskelåse.

CG:

1. Christina undersøger mulighederne for opsætning af tørresnore i tørrerummet i kælderen og kontakter viceværten.
2. Arbejder på en løsning vedr. cykelstativer/skur.

Mødet slut: 21:12

The image shows two handwritten signatures in black ink. The top signature is a cursive signature that appears to be 'Mogens' followed by a large, stylized flourish. The bottom signature is also cursive and appears to be 'Christina' followed by a large, stylized flourish.