

Start: klokken 20:00.

Til stede: Henrik Philip Jørgensen (HP), Kåre Jakobsen (KJ), Ronni Nielsen (RN) (RN, ref.) og Tom Bach (BC)

---

Dagsorden:

1. Valg af ordstyrer, og referent
2. Gennemgang af "To do" liste
3. Meddelelser/sager fra formanden
4. Trapperenovering
5. Løbende sager:
  - a) Viceværten
  - b) Erhvervsudlejning. (Elite og Den Sorte Gryde.)
  - c) Ejendommens stand og vedligeholdelseskrav
  - d) Netudvalget
  - e) Køb og salg af andele
  - f) Gårdudvalget
  - g) Klager
  - h) Økonomi
6. Eventuelt

---

**1. Valg af ordstyrer, og referent:**

Ordstyrer: HP.

Referent: RN.

**2. Gennemgang af "To do" liste:**

"To do" liste:

**HP:**

1. Opfølgning på lapning af tag (Stærevej 10). **Vicevært sat i gang**
2. Fortsætter arbejdet med renovering af opgange. **Udført**
3. Kontakter arkitekt vedr. de sammenlagte lejligheder. **Intet nyt**
4. ~~Overlader tekniske spørgsmål vedrørende ombygning af arkitektens notat med viceværter, Tom~~
5. Skaffer trappevasker kontrakt og tilbud. **I gang**
6. Følger op på salg af Frederikssundsvej 69, 2. Sal. **Intet nyt**
7. Anti-graffiti ordning. **Intet nyt, punkt overføres til RN**
8. Kontakter arkitekten vedr. Isoleringsnotat af kælderlofter. **Intet nyt**
9. Hjemmeside opdatering (oplægning af referat). **Intet nyt**
10. Finde lokale til GF 09. **Afventer kulturhusets beliggenhed**
11. HFI/HPFI undersøger forhold. **Intet nyt, punkt overføres til TB**
12. Følger op på postkassetilbud. **Afventer Trapperenoverings afslutning**

**KJ:**

1. Vedligeholder og opsætter viceværtens "to do" liste. **Udført, punkt udgår, da listen fremover indgår i referatet**
2. Følger op på sommerfest med gårdudvalget. **Punktet udgår**
3. Sætter vicevært til at indkøbe børnegynges. **udført**
4. Sætter vicevært til bestilling af lapning af tag (Stærevej 10) **Udført, kræver opfølgning**
5. Tilbud vedr. beskæring. **Udført, accepter, men tjekker op, at det kun er vores område, der beskæres**

**TB:**

1. *Indkøb af...*
2. Resten af traileren indkøbes. **Intet nyt**
3. Laver udkast til forslag omkring fælles indkøb af dørmåtter og generelt ordensreglement til de nye trappeopgange. **Intet nyt, men bliver klar til GF**

**RN:**

1. *...*
2. *...*
3. Dispensation omkring postkasser i opgang 67. **Udført, vi må sætte postkasser op på repos**
4. Undersøger om det er lovligt at fjerne brevsprækker. **Udført, det er det**

**3. Meddelelser fra formanden:**

- a) Formanden har arrangeret budgetmøde, som blev afholdt umiddelbart inden mødets start med bestyrelsen og foreningens revisor. Nu er vi ved at være klar til GF den 4. november.
- b) Formandens kasse er blevet fyldt op, og der er indkøbt batterier, frimærker og kuverter.

**4. Trapperenovering:**

- a) Overordnet en fornuftig aflevering, men TB og HP har en del punkter, der skal følges op på, og det bliver der.
- b) Vi holder os godt og vel inden for budgettet på 1,5 mio. Flot arbejde må bestyrelsen sige, og klappe sig selv på skulderen.
- c) Fredag d. 2/10 kl 10.00 forventes alt udført.
- d) Når opgange er færdige indkøbes aflåselige informations skabe i passende størrelse.
- e) Forslag omkring indkøb nye navneskilte og nuværende system droppes. Endelig beslutning træffes på næste GF.
- f) Der indhentes fortsat tilbud fra diverse postkasseleverandører. Vi har 4 mulige indtil nu.
- g) Godkendelse til opsætning af postkasser på repos i opgang 67 er givet, så nu kan vi beslutte os for hvilke postkasser. Leverandør udpeges til næste bestyrelsesmøde.

Formanden har jævnligt under processen opdateret hjemmesiden. Nu mangler kun "efter" billeder af opgangene.

## 5. Løbende sager:

### a) Viceværten:

Han er inviteret med til GF og han kommer.  
Viceværtens "to do liste":

- Gennemgang af HPFI hos lejere
- Sørger for, at beskæring kun foregår på vores område.
- Oprydning og fejning af loft.
- Opfølgning på lapning af tag (Stærevej 10).
- Byggeaffaldsbunke i gård søges fjernet.

### b) Erhvervsudlejning. (Elite og Den Sorte Gryde):

Intet nyt

### c) Ejendommens stand og vedligeholdelseskrav:

Der er taget tiltag til en ny hensættelse på budgetmøde til brug i f. m. understrykning af taget. (Se pkt. h-økonomi)  
Bestyrelsen konstaterer med tilfredshed, at aldrig i foreningens historie har trappeopgangenes stand været bedre.  
Bestyrelsen vil se på en ny kraftigere og strømbesparende belysning til opgangene (LED-teknologi).

### d) Netudvalget:

Alex er blevet udstationeret i Birmingham, så han er ude af Netudvalget på ubestemt tid.

### e) Køb og salg af andele:

1. Frederikssundsvej 67, 2. tv ønskes solgt.
2. Frederikssundsvej 69, 2. Sal ønskes solgt.
3. Stærevej 8, 3. tv ønskes solgt.

### f) Gårdudvalget.

Gårdudvalget kigger på cykelstativer.

### g) Klager:

Ingen klager

### h) Økonomi:

1. Efter endt gennemgang af budget med revisor inden mødets start, foreslår bestyrelsen til generalforsamlingen en stigning af boligafgiften på 5 %. Kreditforenings administrationsgebyr er steget med 39.000 kr. årligt, hvilket svarer til en stigning i

boligafgiften på 2 %. De resterende 3 % afsættes, så der vil være mulighed for 500.000 kr. i henlæggelser til en understrygning af taget. Denne forhøjelse af andelsboligafgiften vil, hvis den bliver vedtaget, være den anden stigning i foreningens historie. Den første stigning var også på 5 %. For en boligafgift på 2.500 kr. mdl. vil det svare til en stigning på 125 kr. mdl.

2. Restancelisten gennemgået og taget til efterretning.

## 6. Eventuelt:

Intet under eventuelt.

"To do" liste:

### HP:

1. Kontakter arkitekt vedr. de sammenlagte lejligheder.
2. Søger for løsning for byg vedrørende ombygning af køkkene i lejligheder med Mikoværtnes møb.
3. Skaffer trappevasker kontrakt og tilbud.
4. Følger op på salg af Frederikssundsvej 69, 2. Sal.
5. Kontakter arkitekten vedr. Isoleringsnotat af kælderlofter.
6. Hjemmeside opdatering (oplægning af referat).
7. Finde lokale til GF 09.
8. Følger op på postkassetilbud.

### KJ:

1. Undersøger muligheden for cykelstativer i gården

### TB:

1. Afslutter projektering af trappeopgang
2. Resten af traileren indkøbes.
3. Laver udkast til forslag omkring fælles indkøb af dørmåtter og generelt ordensreglement til de nye trappeopgange.
4. Kontakter Jørgen ang. HPFI anlæg
5. Gennemfører afsluttende forretning ifbm trappeprojekt sammen med formanden.
6. Skal holde op med at pille

### RN:

1. Søger på muligheder for at sælge de gamle grafitti-kister
2. Søger på et til væksten
3. Anti-grafitti ordning

Mødet slut: 22:50

